

ようこそアルファライブラリーへ

兵庫県立淡路景観園芸学校図書館（アルファライブラリー）利用案内

メール：tosyo@awaji.ac.jp スタッフ：柳川

開館時間	月から金 能です	10 時半～17 時	キーカード持参の方は24時間入室可
利用	利用時は学生証、名札などを持参ください。 外部の方は身分証明証をご提示ください。図書館内での喫煙や食事はご遠慮ください（飲料は蓋つきのもの）		
	貴重品は身につけてください。 自習コーナーや各テーブルに名札を置いて資料を一定期間置いて利用可能ですが譲り合ってください。		
	利用した資料は元の場所にもどしていただきますが、わからない場合はカウンターの黄色い返却かごに入れてください		
	2階のアーカイブ室（大型印刷機）、ビジュアルライブラリー、材料見本室利用の場合はスタッフにお申し出ください（カギはカウンターにあります）		
資料探索	登録資料に緑色のバーコードラベルを貼っています（雑誌 8・・・と図書 05・・・）		
	図書の背には請求記号ラベル（3段ラベル）を貼ってラベルの1段目（日本十進分類法）の番号順に配列、2段目は主に著者のアルファベット順に配列しています。郷土資料は黄色いシール、大型本は番号の前にL 参考図書はR 大学予算図書はU が付きます。集密書架には雑誌のバックナンバー、複本（緑のシールで2冊以上あるもの）、NDC（日本十進分類法）0～3、7から9の図書の一部などを配架しています。		
	入口近くの検索用パソコンでキーワード検索をすると所蔵している関連資料がわかります（3段ラベルをメモして書架へ）		
	学校のホームページの学内専用ページからも検索できます		
貸出	貸出カードは発行せずに、図書システムにお名前を登録しています。名札等をご提示ください		
	貸出期間は原則 図書2週間 雑誌・・・ 修士論文・・・ 延長希望の方はカウンターまたはメールで連絡をお願いします 貸出冊数は原則図書10冊		
	参考図書、購読雑誌の最新号は禁帯出ですが複写のために当日貸は可能です 視聴覚資料は館内か、学内でご利用いただけます		
	スタッフが席を外している時は貸出票に氏名、バーコードNo.を記入の上 木箱に入れてください 磁気を抜く装置もご利用ください		
返却	カウンターの黄色いかごに返却ください		
予約	貸出中の資料を借りたい場合はカウンターの用紙に記入くださるか、メールでご連絡下さい 返却次第メールで連絡いたします		
レファレンスサービス・購入希望	目的の資料の検索方法がわからない場合、所在がわからない場合、所在はわかったが、書架に見あたらない場合など スタッフにおたずねください。所蔵していない雑誌の複写、図書の貸出を他大学に依頼する事が可能です。対象論文名・Vol.No・頁・年等をお知らせください。一部有料になる場合は担当教員にご相談ください。購入希望もおよせください		
複写	貸出してご自身で複写いただきますが、急がれる時などはスタッフにご相談ください		
電子ジャーナル	学内専用ページから、電子ジャーナルの閲覧ができます。国立国会図書館のデジタル化資料を閲覧したい場合はスタッフにご相談ください。		
施錠等	最後の退出者は、照明、エアコンのスイッチ、ドアの施錠をお願いします。カウンターの懐中電灯は利用できますが、記名をお願いします。カードキーの忘れものにご注意ください。		